

## Karta pro klientky/klienty aneb Návod k použití našeho azylového domu

Vážená klientko/kliente našeho azylového domu, jsme rádi, že jste se obrátili na naši organizaci, která Vám umožní pobyt v našem azylovém domě. Tento dům provozuje naše občanské sdružení R-Mosty. Ubytování u nás platíte vy jen částečně, a to podle ceníku ve Smlouvě o poskytnutí služby. Vše s Vámi vyřeší naše sociální pracovnice. Krizový pobyt (v pokoji v přízemí) je zcela zdarma.

**Máte právo na soukromí, využívání svého pokoje a společných prostor kuchyně na svém patře a koupelny** (u kuchyně + volné koupelny v přízemí). Můžete volně používat počítače s internetem na chodbách kdykoliv nebo po domluvě s asistentem i v malém domku v kanceláři asistenta zaměstnávání (zde je také kopírka a tiskárna).

Pravidla pro ubytování si prosím podrobněji **přečtete v provozním řádu**, který visí na nástěnkách v kuchyních nebo u kanceláře sociálního pracovníka v přízemí a ve **Vaší Smlouvě o přijetí do azylového domu**. Můžete také chodit s dětmi do herny v malém domku na zahradě. Bude-li v herně zamčeno, klíče Vám také vydá soc. pracovnice nebo správce domu (byt v přízemí označený Správce). Využívat můžete také zahradu a hřiště.

Kromě ubytování Vám **naše služba nabízí pomoc při řešení Vaší momentální životní situace**. Naše sociální pracovnice/pracovník..... Vám je k dispozici každý všední den od **9 do 12** hodin ráno a po domluvě i odpoledne od **13 do 17** hodin. Pokud ale potřebujete řešit neodkladnou záležitost, zaklepejte na dveře sociální pracovnice **kdykoliv**. Pokud to půjde, můžete s ní mluvit ihned, pokud ne, domluvíte si schůzku na pozdější dobu.

### Problémy, se kterými Vám můžeme pomoci jsou zejména:

**vyřízení dávek hmotné nouze, sociální podpory** a dalších možných zdrojů peněz, které potřebujete teď i později ke svému živobytí a péči o děti

**sociálně-právní poradenství** ve věcech týkajících se **bydlení, zaměstnání, vzdělání dětí i Vašeho případného doplnění vzdělání; problematiku domácího násilí, diskriminace nebo třeba rodinného práva** (rozvod, svěření dětí do péče, dědictví atd.)

**asistenci s vyřízením lékaře** („obvodáka“, specialisty, pediatra – dětského lékaře) **školou a školkou pro děti**

**asistenci s výběrem zaměstnání** v Mladé Boleslavi a okolí nebo i jinde

**krizovou intervenci**, pokud potřebujete s někým prostě jen **mluvit o nepříjemných věcech, které se Vám staly nebo se jich obáváte**. Naše sociální pracovnice Vás rádi vyslechnou a mohou s Vámi probrat možná řešení

**Co pro Vás naopak dělat nemůžeme?**: Azylový dům je služba pro Vás, dospělé klientky a klienty s dětmi. **Děti ale zůstávají zcela na Vás. Nemůžeme je ani hlídat při pobytu v domě, ani na zahradě**. S dětmi občas přicházejí dělat program dobrovolníci z Mladé Boleslavi, i v této době ale za děti stále zodpovídáte. Hlídní dětí, které si zařídíte, Vám můžeme zaplatit, pokud se přihlásíte do programu vzdělávání a pracovních aktivit (podrobnější informace u soc. pracovnice nebo asistenta zaměstnávání - kancelář v malém domku).



**Co dělá náš správce?**: Správce objektu ..... je stejně jako sociální pracovníci **pro Vás kontaktní osobou**. Můžete se jí ptát na věci související s pobytem a provozem v domě. Správce domu Vám předá pokoj, vybavení a klíče, vydává např. také desinfekční a úklidové prostředky na uklízení vašich společných prostor (kuchyně, koupelny, zahrada, chodby, schody) o které se střídáte s ostatními klientkami podle rozpisu. Správce Vám může zapůjčit vybavení do pokojů (ložní prádlo, elektroniku, drobné věci) nebo třeba i kočárek, oblečení pro děti, hračky a v nutných případech nouze – **pokud opravdu nemáte co jíst a co dát svým dětem** - také základní potraviny, sušené mléko, těstoviny,



konzervy. Paní správce můžete také nahlásit rozbité topení, vodu, elektřinu nebo jakoukoliv jinou nepříjemnou technickou událost v domě. Byt paní správce je v přízemí domu u praček, označený nápisem „Správce AD“.

Pracovní doba paní správce je ráno od půl osmé do půl desáté a odpoledne od 17 do 21 hodin. Drží-li správce tzv. noční službu, je Vám k dispozici i večer od 20 hodin a v nutných případech také v noci.

Pokud budete chtít vědět, kdo drží večerní a noční službu a na koho se v této době můžete obrátit, podívejte se na nástěnkou u kanceláře sociální pracovnice v přízemí. Na osobu, která vykonává noční službu (budete-li potřebovat odemknout v noci dům, zavolat si z kanceláře lékaře, nahlásit krizovou událost) se můžete obrátit kdykoliv večer a v noci. Noční službu často vykonává stejně jako o víkendu některý jiný z našich kolegů nebo i jiný klient azylového domu, proto se prosím vždy přesvědčte, kdo službu v noci drží.

V případě krajní nouze nebo havárie se z domu můžete v noci dostat také nouzovým klíčem u hlavních dveří v krabičce za skříčkou, které rozbijete.

**Každý čtvrtek ve 14 hodin je KOMUNITA. „Komunita“** je vlastně setkání všech klientek, klientů a zaměstnanců azylového domu. Komunitní je proto, že i když by se bydlení v azylovém domě mělo co nejvíce blížit bydlení kdekoli jinde v jiném domě, je nás zde hodně na malém prostoru a klienti využívají společné místnosti a služby. Proto jednou týdně mohou společně mluvit zaměstnanci i klienti o věcech, které by chtěli změnit, klienti se mohou ptát, stěžovat si a tak různě. Zaměstnanci naopak mohou klienty uvědomit o tom co se chystá, hovořit o provozu a dalších aktivitách. Pokud je to jen trochu možné, **prosíme Vás, abyste na komunitní setkání pravidelně docházeli**, klidně i se svými dětmi. Scházíme se buď ve společné kuchyni nebo, je-li hezky, venku na zahradě.

#### **Koho ještě v azylovém domě můžete potkat?**

- \* **Vedoucí Azylového domu** ..... . Vedoucí AD je také sociální pracovnice a můžete si s ní sjednat schůzku ve dnech, kdy je na azylu přítomna. Vždy je k zastizení každý čtvrtek na Komunitě.
- \* **Ředitele organizace** ..... . Můžete mu sdělit svoje postřehy nebo stížnosti na provoz azylového domu či zaměstnance. Ředitel může také stejně jako vedoucí AD zaskakovat ve funkci sociálního pracovníka azylu a přebírá jeho práci.
- \* **Asistenta zaměstnávání**..... Je v kanceláři v malém domku každé úterý a čtvrtek od 10 hodin ráno. Pomůže Vám najít zaměstnání, zajistí pro Vás rekvalifikaci nebo jinou formu vzdělání, řekne Vám, kdy Vám k tomu můžeme proplatit jízdné a hlídání dětí
- **Ostatní kolegy z organizace R-Mosty**. Někteří zejména o víkendech a ve večerních hodinách drží tzv. službu. Pomohou Vám s neodkladnými věcmi, v nouzových situacích, zapíšou Vaše ostatní žádosti, které mohou počkat a předají je sociálnímu pracovníkovi k řešení.

**Vaše návštěvy:** jsou samozřejmě povoleny. Každý kdo Vás bude chtít navštívit ale musí dodržet pár našich základních pravidel. Návštěvní pravidla visí na dveřích domu a jsou také v Provozním řádu. **Pokud si naopak některou z návštěv přát nebudete, řekněte nám to a my této osobě vstup do domu zakážeme. Prosíme, přečtěte si Provozní řád i Smlouvu o vstupu dobře, je to užitečné k tomu, abychom si navzájem vycházeli vstřícně a mohli jste u nás využít kvalitně naši službu.**

Pokud budete mít jakékoliv nejasnosti, co pro Vás všechno můžeme udělat nebo co se může a nemůže, ptejte se nás, od toho jsme tady. Zde Vám uvádíme kontakty na naše zaměstnance, pokud je nebudete chtít navštívit přímo v kanceláři nebo budete chtít podat stížnost nadřízenému pracovníkovi či se jen tak na něco zeptat.

- Sociální pracovnice AD (v kanceláři v domě): ..... tel.: 326723005, mail: .....
- Správce AD (v bytě v domě): telefon pro nutné případy (!): 602399836
- Vedoucí AD: ..... tel.: 725319945, mail: [pavlina@r-mosty.cz](mailto:pavlina@r-mosty.cz)
- Ředitel AD: ..... tel.: 222581241, mail: [jakub@r-mosty.cz](mailto:jakub@r-mosty.cz)
  - stránky naší organizace: [www.r-mosty.cz](http://www.r-mosty.cz)

Pokud budete chtít nám něco sdělit **anonymně** (stížnost, podnět, žádost) můžete využít **schránku důvěry (stížností)** před dveřmi kanceláře sociální pracovnice.

Přejeme Vám zde příjemný pobyt a doufáme, že Vám pomůžeme v tom v čem potřebujete.



**Tým pracovníků R-Mosty**